



کمیته بررسی

بخشنامه ها و دستورالعمل های اداری

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری:

استان: مدیرکل / معاون آموزش متوسطه / رییس

اداره آموزش فنی و حرفه ای و کاردانش

شهرستان . منطقه . ناحیه ----

واحدهای آموزشی: ----

هماهنگ کننده در استان کمیته مستندسازی

کد: ۴۱۰/۹۸/۸/۱/ص ۱

مدیر کل محترم آموزش و پرورش استان....

سلام علیکم

پیرو بخشنامه شماره ۴۱۰/۴۳۱۰۱/۵۸ مورخ ۹۷/۳/۱۳ در خصوص اجرای درس کارآموزی/کارورزی، به اطلاع می‌رساند، مفاد بخشنامه مذکور و ضمیمه آن برای اجرا در دوره تابستان هر سال تحصیلی ابلاغ می‌گردد.

از این رو مقتضی است ضمن برنامه‌ریزی منظم، در اجرای صحیح و دقیق آن اقدام لازم معمول گردد. شایان ذکر است حق‌التدریس هنرآموزان در قالب اعتبارات حق‌التدریس و حق‌الزحمه عوامل اجرایی از محل اعتبارات جاری وزارت متبوع پرداخت خواهد شد.

در خصوص جدول ضمیمه «پرداخت حق‌التدریس به هنرآموزان...» تاکید می‌شود مبنای تعداد هنرجویان ثبت نام شده در هر کلاس بوده است و تقسیم آن به گروه‌های کمتر جایز نمی‌باشد.

علیرضا کمرئی

معاون آموزش متوسط



باسمه تعالی

کمیته بررسی

بخشنامه ها و دستورالعمل های اداری

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری :

استان: مدیرکل / معاون آموزش متوسطه/ رییس
اداره آموزش فنی و حرفه ای و کاردانش
شهرستان . منطقه . ناحیه : مدیر/ معاون
واحدهای آموزشی : دوره دوم متوسطه - هنرستان

همهانگ کننده در استان کمیته مستندسازی

کد: ۱۰ص/۴۱۰/۹۷/۴/۲

اداره کل آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

با توجه به تغییر ساختار آموزش های فنی و حرفه ای و کاردانش و استقرار نظام جدید آموزشی، بر اساس مصوبه جلسه ۹۲۶ شورای عالی آموزش و پرورش در خصوص جدول برنامه درسی شاخه های فنی و حرفه ای و کاردانش، کارآموزی به عنوان یکی از دروس در جدول برنامه درسی این شاخه ها به صورت تجمیعی عنوان شده است. این درس با اهداف:

- توسعه و گسترش فرهنگ کار و کارآفرینی در جریان فرآیند یاددهی و یادگیری؛
 - آماده سازی هنرجویان برای ورود به بازار کار و به کار بستن شایستگی های فنی و غیرفنی در محیط واقعی کار با توجه به سطوح صلاحیت حرفه ای؛
 - ترغیب و تشویق و ایجاد خودباوری و سخت کوشی نسبت به وظایف شغلی در بین هنرجویان هنرستان ها؛
 - کسب تجربه در محیط واقعی کار و ایجاد زمینه مناسب برای شناساندن مشاغل مولد و مشروع جامعه به هنرجویان متناسب با رشته تخصصی آنان؛
 - به کار بستن مسایل و ارتباطات اجتماعی محیط کار توسط هنرجویان؛
 - آشنا نمودن مراکز تولیدی، خدماتی با آموخته ها و توانمندی هنرجویان هنرستان؛
- طراحی شده که به منظور برنامه ریزی برای ارایه مطلوب و با کیفیت این درس و به استناد تبصره ۲ ماده ۵ آیین نامه آموزشی مصوبه جلسه ۹۳۲ شورای عالی آموزش و پرورش، شیوه نامه اجرایی آن به شرح زیر اعلام می شود. مقتضی است دستور فرمایید، ضمن برنامه ریزی منظم، در انجام آن دقت لازم معمول گردد.



باسمه تعالی

- ۱- این درس **صرفاً در تابستان** پایه‌های یازدهم یا دوازدهم (تیرماه لغایت شهریورماه) **به صورت تجمیعی** اجرا می‌شود و هیچ دوره و گواهینامه‌ای جایگزین آن نمی‌شود.
تبصره ۱: پایه اجرا و میزان ساعت کارآموزی شاخه فنی و حرفه‌ای، بر اساس ماهیت هر رشته از ۱۲۰ تا ۲۴۰ ساعت مطابق جدول شماره ۱ پیوست، اعلام می‌گردد.
- تبصره ۲: میزان ساعت کارورزی شاخه کاردانش، مطابق با جدول برنامه درسی هر یک از رشته‌های مهارتی این شاخه می‌باشد که در راستای سیاست مدرسه محوری و تفویض اختیار و بر اساس شرایط منطقه‌ای در تابستان یکی از پایه‌های یازدهم یا دوازدهم اجرا می‌شود.
- ۲- انتخاب واحد این درس در سال تحصیلی ۹۶-۹۷ در دوره تابستانی پایه مربوطه انجام شده و نمره این درس در سامانه ثبت نمرات در پایان همان دوره صورت می‌پذیرد.
تبصره ۱: هنرجویانی که این درس را در تابستان پایه یازدهم یا دوازدهم اخذ می‌کنند، نمی‌توانند سایر دروس را در دوره تابستانی بصورت حضوری انتخاب نمایند.
تبصره ۲: اخذ هر گونه هزینه برای انتخاب واحد و یا هزینه‌های اجرای کارآموزی/کارورزی در هنرستان‌های دولتی ممنوع می‌باشد و در این خصوص اجرای این درس مشمول بخشنامه دوره تابستانی نمی‌باشد.
- ۳- به منظور برنامه‌ریزی و اجرای مطلوب این درس، ضروری است شورای کارآموزی/کارورزی در اداره کل آموزش و پرورش استان و ادارات آموزش و پرورش مناطق، با ترکیب پیشنهادی زیر تشکیل و ضمن شناسایی مراکز صنعتی و خدماتی، هماهنگی لازم برای پذیرش هنرجویان و سایر اقدامات لازم در این خصوص صورت پذیرد.
ترکیب پیشنهادی:
- مدیر کل آموزش و پرورش (رییس شورا) / رییس اداره آموزش و پرورش شهرستان- منطقه ؛
- معاون آموزش متوسطه / معاون آموزش متوسطه؛
- معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت/ معاون پشتیبانی؛
- رییس اداره آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و کاردانش (دبیر شورا)/ کارشناس مسئول یا کارشناس آموزش فنی و حرفه ای و کاردانش؛
- رییس اداره تکنولوژی و گروه‌های آموزشی/ یکی از مدیران هنرستان‌ها؛
- سایر افراد(از آموزش و پرورش و سایر دستگاه‌ها و صنوف) به تناسب موضوع جلسه؛



باسمه تعالی

- ۴- در راستای اجرای مطلوبتر این درس، ضمن تشکیل کمیته کارآموزی/کارورزی در هنرستان، اقدامات زیر توسط مدیریت هنرستان انجام شود.
- ۴-۱- طرح موضوع در جلسات شورای مدرسه، شورای معلمان و انجمن اولیا و مربیان به منظور تبیین موضوع و استفاده از ظرفیت هنرآموزان و اولیا برای شناسایی صنایع و مشاغل موجود در سطح شهرستان.
- ۴-۲- تهیه بانک اطلاعاتی از مشاغل و صنایع موجود در سطح شهرستان متناسب با رشته های موجود هنرستان با همکاری سایر هنرستانها.
- ۴-۳- تبیین ضرورت و نحوه اجرای کارآموزی/کارورزی برای هنرجویان و اطلاع رسانی به اولیای دانش آموزان.
- ۴-۴- نظارت بر عملکرد مربیان(هنرآموزان هر یک از رشتهها) اجرای این درس.
- ۵- ارزشیابی کارآموزی/کارورزی مشتمل بر ۳ بخش می باشد که مجموع آن ۲۰ نمره است و می بایست مباحث مربوط به شایستگی های فنی و غیرفنی در ارزشیابی هر بخش لحاظ گردد.
- ۱۰ نمره (سرپرست محل اجرای کارآموزی/کارورزی) + ۵ نمره (هنرآموز ناظر) + ۵ نمره (گزارش کار) = نمره کارآموزی/کارورزی
- * با توجه به ضرورت تهیه گزارش کار برای هر هنرجو، دقت لازم در این مورد انجام گیرد و گزارش کار متناسب با محتوای آموخته شده در دروس شایستگی های غیر فنی صورت پذیرد و نمره آن بر اساس استاندارد ارزشیابی در دروس مربوطه انجام شود.
- * استاندارد مربوط به نمره هنرآموز ناظر و سرپرست محل اجرای کارآموزی/کارورزی متعاقبا اعلام می شود.
- ۶- هنرجویانی که به دلایل خاص موفق به گذراندن این درس در تابستان پایه یازدهم نشوند، می توانند آنرا در دوره تابستانی پایه دوازدهم بگذرانند و در صورت کسب موفقیت نمره آن در پایان همان دوره ثبت می شود.
- ۷- زمان انجام کارآموزی/کارورزی در هر روز براساس ساعات فعالیت در محیط واقعی کار خواهد بود و چنانچه در محل واحد آموزشی صورت پذیرد نیز حسب ساعات انجام آن ۶ یا ۸ ساعت در روز محاسبه خواهد شد.
- ۸- کارآموزی/کارورزی به صورت پیوسته در مدت ۳ تا ۶ هفته اجرا می شود و تعطیلات رسمی جزء روزهای کارآموزی/کارورزی هنرجو محسوب نمی شود.
- ۹- مربی اجرای کارآموزی/کارورزی و نظارت بر فرایند آن، برعهده هنرآموزان هر یک از رشتهها می باشد و استفاده از افراد جایگزین به عنوان مربی کارآموزی/کارورزی و جاهت قانونی نداشته و در صورت مشاهده عواقب آن متوجه فرد خاطی و مدیر هنرستان خواهد بود.



باسمه تعالی

۱۰- اعطای مرخصی به صورت فردی و جمعی به هنرجویان به مدت یک یا چند روز با موافقت سرپرست (در محل کارآموزی/کارورزی) و هنرآموز ناظر و در نهایت مدیر هنرستان بلامانع می‌باشد لیکن لازم است موضوع به صورت مکتوب به محل کارآموزی/کارورزی و اولیاء هنرجویان اطلاع رسانی گردد.

۱۱- در ارتباط با پرداخت حق‌التدریس درس کارآموزی/کارورزی در هنرستان نظر آن اداره کل را به مفاد بند ۲ بخشنامه ۷۱۰/۲۵ مورخ ۸۵/۳/۳۱ جلب می‌نماید.

۱۲- در اجرای مفاد بند (۹) ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری پرداخت اضافه کار به مدیر و سایر عوامل اجرایی درس کارآموزی/کارورزی در هنرستان در تیر و مرداد (به غیر از دوشنبه و چهارشنبه) برای تمام روزهای حضور در هفته (۳روز) قابل پرداخت است. تأکید می‌شود ضرورت حضور فرد و انجام فعالیت مؤثر در زمان حضور یکی از ملاک‌های اصلی پرداخت می‌باشد که تشخیص و تایید آن با مسئولین مربوط در ناحیه، منطقه و یا استان خواهد بود.

تبصره: پرداخت اضافه کار برای مدیر و سایر عوامل اجرایی، با توجه به میزان حضور هر یک از عوامل در مدت ۶ هفته (متناسب با ساعت کارآموزی هر رشته) و حداکثر ۶ ساعت حضور در هر روز (در صورت لزوم) محاسبه می‌گردد.

۱۳- به عوامل اجرایی شورای کارآموزی/کارورزی (اداره کل یا مناطق و نواحی) چنانچه این امور توسط ایشان در خارج از ساعات اداری انجام گیرد با توجه به ضوابط مربوط اضافه کار ساعتی، تعلق خواهد گرفت.

۱۴- نحوه محاسبه فعالیت هنرآموزان و میزان ساعت حق‌التدریس آنان به ازای تعداد هنرجویان تحت پوشش و ساعت کارآموزی آنان به شرح زیر می‌باشد.

* برای نظارت بر هر ۱۲۰ ساعت کارآموزی/کارورزی یک هنرجو به میزان ۲ و تا حداکثر ۲/۵ ساعت حق‌التدریس متناسب با فعالیت هنرآموز مربوط (بر مبنای تعریف زیر)، پرداخت می‌شود. میزان ساعات حق‌التدریس هر هنرآموز، حداکثر ۹۰ ساعت می‌باشد. ضمناً هنرآموز مربوط لازم است گزارش جامع کارآموزی/کارورزی را تهیه و به مدیر هنرستان تحویل دهد تا پس از امضای ایشان در سوابق کارآموزی/کارورزی، آن سال تحصیلی نگهداری شود.

** مبنای فعالیت شامل کیفیت نظارت، کیفیت تعامل با هنرجویان و سرپرست در محل کارآموزی/کارورزی، بعد مسافت نظم و ترتیب در نظارت، کنترل حضور و غیاب

دانش‌آموزان، چگونگی بررسی گزارش کار دانش‌آموزان می‌باشد.

۱۵- چنانچه بنا به ضرورت، اجرای کارآموزی/کارورزی چند رشته (به صورت توأم) در داخل هنرستان انجام گیرد (به خصوص رشته‌های کشاورزی)، به کارگیری هر یک از عوامل اجرایی (مشخص شده در بخشنامه ۷۱۰/۴۳



باسمه تعالی

مورخ ۸۰/۸/۲ که در طول سال تحصیلی نیز به صورت غیرمستترک برای هر رشته تعریف شده است در این دوره نیز به صورت مستقل بلامانع می‌باشد.

تبصره: اخذ مجوز از اداره آموزش و پرورش شهرستان/منطقه برای اجرای این درس در هنرستان، الزامی است.

۱۶- در جریان برگزاری کارآموزی/کارورزی چنانچه هنرآموز مربوط، به هردلیل در محل اجرای کارآموزی/کارورزی مطابق برنامه تنظیمی حضور نیابد متناسب با ساعات عدم حضور، از حق الزحمه او کسر گردد.

۱۷- به منظور حفظ سوابق اجرای درس کارآموزی/کارورزی در هر سال تحصیلی، همچنین دقت عمل در ثبت فعالیت هنرجویان و همکاران گرامی لازم است در هر هنرستان سوابق مربوط به این درس در مجموعه‌ای بر اساس نمون برگ‌های ضمیمه ثبت و نگهداری گردد تا در مراجعه به هنرستان و احیاناً برای بهره‌برداری و استفاده از تجربیات همکاران، در سنوات بعدی مورد استفاده قرار گیرد.

۱۷-۱: فرم «الف» مربوط به فعالیت مدیر هنرستان و نظارت وی بر اجرای صحیح کارآموزی/کارورزی است. ضمناً گزارش جامع کارآموزی/کارورزی نیز لازم است توسط مدیر هنرستان تنظیم و به این فرم ضمیمه شود.
۱۷-۲: فرم «ب» مربوط به شرح فعالیت هنرآموز است (گزارش هر هفته فعالیت) که می‌تواند در بردارنده نظارت بر عملکرد هنرجویان می‌باشد.

۱۷-۳: فرم «ج» مربوط به سوابق کارآموزی/کارورزی هر یک از هنرجویان است که روی نمون برگ مذکور نام و مشخصات حداکثر ۱۵ هنرجو قابل ثبت می‌باشد به نحوی که تمام قسمت‌های مربوط به هنرجو در فرم فوق تکمیل و در نهایت توسط سرپرست در محل اجرای کارآموزی/کارورزی، (پس از ثبت نمرات)، همچنین هنرآموز مربوط و مدیر هنرستان مورد تأیید قرار می‌گیرد نسخه اول ضمیمه فهرست نمرات هنرجویان خواهد شد و نسخه دوم در پوشه سوابق کارآموزی/کارورزی، (همان سال تحصیلی) و نسخه سوم به هنرآموز مربوط و در صورت لزوم تصویر آن در اختیار مرکز کارآموزی/کارورزی، قرار خواهد گرفت.

در پایان خاطر نشان می‌شود چنانچه در رابطه با ارائه و اجرای دروس مذکور سؤال یا پیشنهادی (برای ارائه بهتر آنها در سال آینده) مطرح باشد، موضوع کتباً به این معاونت منعکس شود.

علی زرافشان
معاون آموزش متوسطه

جدول شماره ۱۰: میزان ساعت درس کارآموزی شاخه فنی و حرفه‌ای

ردیف	رشته تحصیلی	پایه تحصیلی اجرای درس	زمان درس کارآموزی
۱	الکترو تکنیک	یازدهم	۲۴۰
۲	الکترونیک	یازدهم	۱۸۰
۳	الکترونیک و مخابرات دریایی	یازدهم	۲۴۰
۴	امور باغی	یازدهم یا دوازدهم	۲۴۰
۵	امور دامی	یازدهم یا دوازدهم	۲۴۰
۶	امور زراعی	یازدهم یا دوازدهم	۲۴۰
۷	پویانمایی (انیمیشن)	یازدهم	۱۲۰
۸	تأسیسات مکانیکی	یازدهم	۱۸۰
۹	تربیت بدنی	یازدهم	۱۲۰
۱۰	تربیت کودک	یازدهم	۲۴۰
۱۱	تولید برنامه تلویزیونی	یازدهم	۲۴۰
۱۲	چاپ	یازدهم	۲۴۰
۱۳	حسابداری	یازدهم	۱۸۰
۱۴	حمل و نقل	یازدهم	۲۴۰
۱۵	ساختمان	یازدهم	۲۴۰
۱۶	سرامیک	یازدهم	۱۸۰
۱۷	سینما	یازدهم	۲۴۰
۱۸	شبکه و نرم افزار رایانه	یازدهم	۱۸۰
۱۹	صنایع چوب و مبلمان	یازدهم	۲۴۰
۲۰	صنایع دستی - فرش	یازدهم	۱۸۰
۲۱	صنایع شیمیایی	یازدهم	۱۸۰
۲۲	صنایع غذایی	یازدهم یا دوازدهم	۲۴۰
۲۳	صنایع فلزی	یازدهم	۱۸۰
۲۴	صنایع نساجی	یازدهم	۲۴۰
۲۵	طراحی و دوخت	یازدهم	۲۴۰
۲۶	فتو-گرافیک	یازدهم	۱۲۰
۲۷	گرافیک	یازدهم	۱۲۰
۲۸	ماشین ابزار	یازدهم	۲۴۰
۲۹	ماشین‌های کشاورزی	یازدهم یا دوازدهم	۲۴۰
۳۰	متالورژی	یازدهم	۱۸۰
۳۱	معدن	یازدهم	۲۴۰
۳۲	معماری داخلی	یازدهم	۲۴۰
۳۳	مکاترونیک	یازدهم	۲۴۰
۳۴	مکانیک خودرو	یازدهم	۲۴۰
۳۵	مکانیک موتورهای دریایی	یازدهم	۲۴۰
۳۶	ناوبری	یازدهم	۲۴۰
۳۷	نقاشی	یازدهم	۱۲۰
۳۸	نقشه‌کشی معماری	یازدهم	۱۲۰
۳۹	نمایش	یازدهم	۲۴۰





فهرست گزارش فعالیت مدیر هنرستان برای ارائه درس کارآموزی/کارورزی در تابستان سال تحصیلی ...

اداره کل آموزش و پرورش استان....

تابع آموزش و پرورش شهرستان:

نام هنرستان:

نام هنرستان:	تعداد هنرجویان تحت پوشش	تعداد مراکز مورد بازدید برای اجرای کارآموزی/کارورزی	تعداد دفعات بازدید	تعداد روزهای بازدید (به غیر از دوشنبه و چهارشنبه)	مسافت محل های مورد بازدید تا هنرستان		تعداد هنرآموزان تحت پوشش	تعداد کل هنرجویان شرکت کننده در کارآموزی/کارورزی	ساعات اختصاص یافته در هفته برای بازدید و نظارت	از تاریخ تا تاریخ
					حداقل	حداکثر				
اول										
دوم										
سوم										
چهارم										
پنجم										
ششم										
جمع ساعات بازدید و نظارت										

نام و نام خانوادگی مدیر هنرستان

امضاء





جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

معاونت آموزش متوسطه

فرم ب

فهرست خلاصه فعالیت خانم/ آقای : هنر آموز رشته : هنرستان : برای اجرای درس کارآموزی/ کارورزی هنرجویان در تابستان سال تحصیلی ...

هفته های کارآموزی	پایه تحصیلی	نام کلاس	رشته/ رشته مهارتی	تعداد هنرجوی تحت پوشش	جمع ساعات کارآموزی/ کارورزی هنرجویان در هفته	تعداد محل های مختلف اجرای کارآموزی/ کارورزی	مسافت محل کارآموزی/ کارورزی با هنرستان		تاریخ آغاز کارآموزی/ کارورزی	تاریخ پایان کارآموزی/ کارورزی	جمع ساعات فعالیت و حضور در محل کارآموزی/ کارورزی (در هفته)	تعداد دفعات بازدید محل در هفته		حاصل ضرب تعداد هنرجو در ساعات کارآموزی/ کارورزی
							دورترین محل	نزدیکترین محل				دورترین	نزدیکترین	
							اول							
دوم														
سوم														
چهارم														
پنجم														
ششم														
جمع ساعات کارآموزی / کارورزی ارائه شده به هنرجویان تحت نظر هنر آموز														

نام و نام خانوادگی و امضاء هنر آموز

توجه این قسمت توسط مدیر هنرستان تکمیل و مهر و امضاء شود.

جمع ساعات قابل پرداخت ساعت

نام و نام خانوادگی مدیر هنرستان

مهر و امضاء





جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

معاونت آموزش متوسطه

فرم ج

فهرست اسامی هنرجویان برای انجام کارآموزی / کارورزی در سال تحصیلی ...

نام رشته: نام هنرستان: تابع آموزش و پرورش شهرستان: اداره کل آموزش و پرورش استان: نام و نام خانوادگی هنرآموز:

ردیف	نام و نام خانوادگی هنرجو	نام محل اجرای کارآموزی / کارورزی	مسافت تقریبی محل کارآموزی / کارورزی با هنرستان	موضوع فعالیت در کارآموزی / کارورزی	نام و نام خانوادگی سرپرست (در محل کارآموزی / کارورزی)	میزان ساعت		تاریخ آغاز و پایان دوره (پیوسته) یا مراحل	حداکثر نمره کارآموزی به تفکیک هر بخش			نمره کارآموزی / کارورزی به حروف
						کارآموزی	کارورزی		سرپرست (۱۰)	هنرآموز (۵)	گزارش کار (۵)	
۱												
۲												
۳												
۴												
۵												
۶												
۷												
۸												
۹												
۱۰												
۱۱												
۱۲												
۱۳												
۱۴												
۱۵												

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی / کارورزی

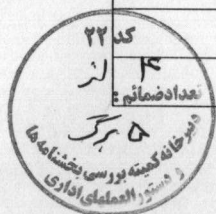
نام و نام خانوادگی مدیر هنرستان

نام و نام خانوادگی هنرآموز

امضاء و مهر گارگاه

امضاء

امضاء





جدول پرداخت حق التدریس به هنرآموز برای ارائه و اجرای درس کارآموزی / کارورزی در تابستان

ملاحظات	حداکثر حق التدریس	حق التدریس (ساعت)	تعداد هنرجو نفر	گروه	مدت (ساعت) کارآموزی / کارورزی
توجه: برای تعداد کلاس با تعداد هنرجو بیشتر از نفرات هر ردیف، با ترکیب دو ردیف در هر گروه پرداخت صورت می‌گیرد.	۲۵	۲۵ تا ۲۰	تا ۱۰ نفر	الف	(۱۲۰ ساعت)
	۷۵	(۲ تا ۲/۵) × تعداد هنرجو	۱۱ تا ۳۰ نفر		
	۳۵	۳۵ تا ۳۰	تا ۱۰	ب	(۱۸۰ ساعت)
			۱۱ تا ۲۴		
	۴۵	۴۵ تا ۴۰	تا ۱۰ نفر	ج	(۲۴۰ ساعت)
			۱۱ تا ۲۰ نفر		

